

# 平成29年度スポーツ振興くじ (toto) 助成事業

## 第13回スポーツクラブマネジャー養成(資格認定)講習会開催要項

1. 趣 旨 平成29年度スポーツ振興くじ (toto) 助成事業として、総合型地域スポーツクラブや企業スポーツクラブの創設及び経営に携わるスポーツクラブマネジャーを養成するための講習会を開催します。  
  
※ 当協会が認定する「スポーツクラブマネジャー資格」は特許庁より商標登録が付与されています。(平成26年3月7日付与)  
  
※ 本講習会の修了者は、総合型地域スポーツクラブがスポーツ振興くじ (toto) からの助成を受けるための有資格者 (スポーツクラブマネジャー) となります。
  2. 主 催 公益財団法人日本スポーツクラブ協会
  3. 後 援 (申請予定) スポーツ庁
  4. 期 日 平成29年7月21日 (金)・22日 (土)・23日 (日) (3日間)
  5. 会 場 独立行政法人国立オリンピック記念青少年総合センター  
センター棟 4F 401研修室  
〒151-0052 東京都渋谷区代々木神園町3-1
  6. 参加対象者 スポーツクラブに興味・関心等のある満18歳以上の者
  7. 定 員 40名 (先着順により定員になり次第、締め切らせていただきます。)
  8. 費 用
    - (1) 受講料 25,000円 (テキスト代・消費税含む)  
(協会維持会員・指導者登録会員・認定校の教職員及び学生は22,000円、高齢者体力テスト指導士認定者は24,000円)
    - (2) レポート審査料 2,000円
    - (3) 認定証 2,000円
    - (4) 登録料 12,000円/4ヶ年度分合計 41,000円  
(会員は38,000円、高齢者体力テスト指導士は40,000円)  
●受講のみの参加も可能です。資格認定者には有効期限付資格認定証・登録カードを交付します。
  9. 資格審査方法 講習会終了後、レポートを提出 (詳細は講習会最終日にお伝えします)
  10. 申 込 方 法 別紙申込書を協会事務局宛に郵送または FAX で送付してください。申込書を提出後、必ず事務局宛(03-5354-5351)にご一報ください。受講通知書は申込書受理後、5月中旬より送付します。なお、**受講通知書をお受け取り後、7日以内に受講費用をお振り込みください。**
- ◎ 申込先 : 公益財団法人日本スポーツクラブ協会 事務局  
スポーツクラブマネジャー養成(資格認定)講習会担当  
(月～金曜日 9:30～17:30)  
〒151-0053 東京都渋谷区代々木3-1-10 代々木中央ビル102  
TEL : (03) 5354-5351 FAX : (03) 3373-0021  
E-mail : [info@jsca21.or.jp](mailto:info@jsca21.or.jp) <http://www.jsca21.or.jp>  
注) E-mail での申込も可能です。

# 第13回スポーツクラブマネジャー養成（資格認定）講習会

## 【カリキュラム】

日程	時間	内容	講師	所属
7/21 (金)	13:30～13:50	受付		
	13:50～14:00	開講式 (オリエンテーション)		
	14:00～15:00 (60分)	スポーツクラブマネジャーの役割（講義）	柳沢 和雄	筑波大学 教授
	15:15～16:15 (60分)	スポーツクラブのマーケティング（講義）	大多和 亮介	横浜マリノス株式会社 事業本部メディア& ブランディング部
	16:30～18:30 (120分)	スポーツクラブのニーズ調査（演習）	工藤 康宏	順天堂大学
7/22 (土)	9:00～9:10	受付		
	9:10～10:10 (60分)	行政・エリアビジネスとの連携法 ～スポーツクラブの資金調達法～（講義）	菊地 正	NPO法人高津総合型 スポーツクラブSELF 理事長
	10:25～11:25 (60分)	Jクラブの経営法 ～地域スポーツクラブとの協働～（講義）	鈴木 茂	大宮アルディージャ 前社長
	11:25～12:35	(ランチタイム 70分)		
	12:35～14:35 (120分)	スポーツクラブのホスピタリティ マネジメント（演習）	張間裕子	株式会社Body'n tone 代表取締役
	14:50～16:50 (120分)	スポーツクラブのイベントマネジメント （演習）	梶原貞幸	淑徳大学 非常勤講師
7/23 (日)	9:00～9:10	受付		
	9:10～10:40 (90分)	指定管理者制度の活用法：安定財源の確保 （講義・演習）	谷塚 哲	東洋大学
	10:55～12:55 (120分)	スポーツ施設の管理とモニタリング（演習）	金子 健	株式会社協栄 指定管理事業部 管理課課長
	12:55～14:05	(ランチタイム 70分)		
	14:05～15:05 (60分)	スポーツクラブのリスクマネジメント （講義）	松田 友治	セントラルスポーツ株式会社 経営企画室
	15:05～15:15	閉講式 （レポート説明・修了証授与・挨拶）		

### キャンセル料について

※入金後にキャンセルの場合は2,000円、開催日5日前からは5,000円、開催日2日前からは8,000円を入金額から差し引き、返金致します。

※受講通知書発送後にキャンセルされる場合は事務手数料として1,000円、開催日5日前からは5,000円、開催日2日前からは8,000円がかかりますので、請求書を送付致します。

※連絡なしのキャンセルの場合は、返金致しません。

※開催日5日前からのキャンセルについては、入金確認後に講習会テキストを送付致します。

※入金確認後に受講回を変更される場合は1,000円、開催日5日前からは2,000円の手数料がかかります。

※天災地変により欠席となる場合は、事務手数料として1,000円いただきます。

第13回スポーツクラブマネジャー養成(資格認定)講習会 **申 込 書**

※ FAX (03-3373-0021) 郵送後、着確認のため必ず電話連絡(03-5354-5351)をください

フリガナ		性別	年齢	↓①・②それぞれについて○で囲んでください										
氏名		男・女		① 資格取得について (する) ・ (しない) ② 宿舍案内について (いる) ・ (いない)										
生年月日	(西暦) 年 月 日													
自宅 連絡先	(〒 - ) 住所 TEL( - - ) FAX( - - ) 携帯( - - ) ※緊急連絡に必要なため、お持ちの方は必ず記載してください													
※領収書が参加者氏名と異なる場合は、宛名をご記入ください ( )														
※所属先名	※名札に記載しますので、勤務先と異なる場合ご記入下さい。記入なしの場合、名札には勤務先名を記載します。 ( )													
勤務先名														
勤務先 連絡先	(〒 - ) 住所 TEL( - - ) FAX( - - )													
E-mail														
1 は、既に取得している当協会の該当資格に○を付け、2・3は当協会登録済みの場合は、該当に○を付け、( )内に必要事項をご記入ください	<p>1. JSCA指導者維持会員(本協会が授与する資格) 下記資格一覧のうち、該当資格(マスター含む)を○で囲んでください。</p> <table border="0"> <tr> <td>スポーツインストラクター</td> <td>上級スポーツインストラクター</td> </tr> <tr> <td>スポーツクラブマネジャー</td> <td>上級スポーツクラブマネジャー</td> </tr> <tr> <td>子ども身体運動発達指導士</td> <td>中高老年期運動指導士</td> </tr> <tr> <td>介護予防運動スペシャリスト</td> <td>上級介護予防運動スペシャリスト</td> </tr> <tr> <td>健康・スポーツサプリメントアドバイザー</td> <td>上級健康・スポーツサプリメントアドバイザー</td> </tr> </table> <p>高年齢者体力テスト指導士</p> <p>2. 維持会員(法人・スポーツクラブ・個人) 上記いずれかに○を付け、下記会員名を記入してください。 (登録会員名 )</p> <p>3. 認定校 (1) 認定校名 ( ) (2) ○で囲んで下さい。(教育職員・事務職員・学生)</p>				スポーツインストラクター	上級スポーツインストラクター	スポーツクラブマネジャー	上級スポーツクラブマネジャー	子ども身体運動発達指導士	中高老年期運動指導士	介護予防運動スペシャリスト	上級介護予防運動スペシャリスト	健康・スポーツサプリメントアドバイザー	上級健康・スポーツサプリメントアドバイザー
スポーツインストラクター	上級スポーツインストラクター													
スポーツクラブマネジャー	上級スポーツクラブマネジャー													
子ども身体運動発達指導士	中高老年期運動指導士													
介護予防運動スペシャリスト	上級介護予防運動スペシャリスト													
健康・スポーツサプリメントアドバイザー	上級健康・スポーツサプリメントアドバイザー													

注1) この個人情報は、参加者名簿及び協会から本人への事務連絡に使用します。

注2) 講習会終了後は、参加者名簿として厳重に保管します。